

СОГЛАСОВАНО

Начальник Отдела культуры
Администрации Зимовниковского района



« » 2016 г.

Федосеева М.Ю.

УТВЕРЖДАЮ

Глава Верхнесеребряковского
сельского поселения



« » 2016 г.

Сорокин Ю.В..

УСТАВ
муниципального учреждения культуры
Культурно - досуговый центр
Верхнесеребряковского сельского поселения

Сл.Верхнесеребряковка
2016 год.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Муниципальное учреждение культуры Культурно - досуговый центр Верхнесеребряковского сельского поселения в дальнейшем именуемое – Учреждение, создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, на основании Постановления Главы Верхнесеребряковского сельского поселения №59 от 01.08.2011 года.
- 1.2 Организационно-правовая форма: Учреждение.
Тип муниципального учреждения культуры – бюджетный.
Учреждение является не коммерческой организацией.
- 1.3. Полное наименование Учреждения: муниципальное учреждение культуры Культурно - досуговый центр Верхнесеребряковского сельского поселения
Сокращенное наименование Учреждения: МУК КДЦ ВСП
- 1.4. Местонахождение Учреждения:
Местонахождения МУК КДЦ ВСП определяется местом его государственной регистрации.
Почтовый адрес МУК КДЦ ВСП 347469, Ростовская область, Зимовниковский район, сл.Верхнесеребряковка, ул.Мира 3а
- 1.5. Учредителем и собственником имущества МУК КДЦ ВСП является муниципальное образование «Верхнесеребряковское сельское поселение» в лице Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения .
- 1.6. МУК КДЦ ВСП является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, печать со своим наименованием, бланки, штампы.
- 1.7. МУК КДЦ ВСП от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.8. МУК КДЦ ВСП осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ: Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, «Основами законодательства Российской Федерации о культуре», другими законодательными и нормативными актами, принимаемыми в соответствии с постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами субъекта РФ и органа местного самоуправления, настоящим Уставом и иными локальными актами, регулирующими деятельность Учреждения.

1.8. Имущество МУК КДЦ ВСП является муниципальной собственностью Учредителя и принадлежит МУК КДЦ ВСП на праве оперативного управления.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.9. МУК КДЦ ВСП вправе создавать филиалы и открывать представительства в установленном действующим законодательством порядке.

МУК КДЦ ВСП не имеет обособленных подразделений – филиалов, представительств.

1.9.1. В состав МУК КДЦ ВСП входят следующие структурные подразделения:

№	Наименование	Адрес места нахождения
1	Верхоломовский Сельский дом культуры структурное подразделение муниципального учреждения культуры Культурно - досуговый центр Верхнесеребряковского сельского поселения	Ростовская область, Зимовниковский район, х. Верхоломов, ул. Школьная, 1 В.
2	Озерский сельский клуб структурное подразделение муниципального Учреждения Культуры Культурно - досуговый центр Верхнесеребряковского сельского поселения	Ростовская область, Зимовниковский район, х. Озёрский, ул. Приозёрная, 54А.

1.9.2. Структурные подразделения входящие в состав МУК КДЦ ВСП не имеют статус юридического лица и осуществляют свою деятельность в соответствии с МУК КДЦ ВСП и положением о структурном подразделении.

1.10. Координацию деятельности МУК КДЦ ВСП осуществляет Отдел культуры Администрации Зимовниковского района, МУК МЦБ Зимовниковского района.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности и целями создания МУК КДЦ ВСП является оказание услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления Ростовской области, предусмотренным пунктом 12 части 1 статьи 14 Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.1.1 Предметом деятельности МУК КДЦ ВСП является организация культурного досуга и отдыха жителей Муниципального образования «Верхнесеребряковское сельское поселение» с учетом потребностей и интересов, различных социально-возрастных групп населения.

2.1.2. Основной деятельностью МУК КДЦ ВСП признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых оно создано.

2.1.3. МУК КДЦ ВСП вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности МУК КДЦ ВСП предусмотренным настоящим уставом, в сферах, указанных в пункте 4.2 настоящего устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.1.4. МУК КДЦ ВСП вправе осуществлять иные (неосновные) виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем уставе.

2.1.5. МУК КДЦ ВСП вправе осуществлять приносящую доходы деятельность при условии, что виды такой деятельности указаны в настоящем уставе.

2.1.6. МУК КДЦ ВСП не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

2.2. Целями создания МУК КДЦ ВСП являются:

- осуществление деятельности, направленной на сохранение, создание и распространение культурных ценностей;
- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- сохранение и развитие традиционной народной культуры, поддержка любительского, художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной деятельности населения;
- содействие реализации права человека на приобщение к ценностям культуры и науки, свободный доступ, поиск и получение информации, создание условий для развития личности, образования и самообразования, культурной деятельности и досуга.

2.3. Для достижения указанных целей МУК КДЦ ВСП осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Деятельность учреждения клубного типа:

- создание и организация работы коллективов, кружков, студий, клубов по интересам, любительских объединений, школ и других клубных формирований по всем направлениям самодеятельного народного творчества, художественного и декоративного прикладного искусства;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно - досуговых мероприятий;
- проведение тематических вечеров, творческих встреч, других форм просветительской деятельности.

2.3.2. Деятельность в области художественного, литературного и исполнительского творчества:

- организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований.

2.3.3. Деятельность по организации и постановке театральных представлений, концертов и прочих сценических выступлений:

- постановка спектаклей, концертов, других театрально — зрелищных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;
- проведение культурно-массовых и праздничных мероприятий, а также выездных концертных и развлекательных программ;
- организация и проведение различных торжеств, массовых театрализованных гуляний, обрядов и ритуалов.

2.3.4. Деятельность танцплощадок, дискотек:

- проведение вечеров отдыха, танцевальных вечеров, балов, дискотек, карнавалов, шоу, утренников, игровых и других культурно- развлекательных программ.

2.3.5. Деятельность, связанная с производством, показом фильмов:

- проведение различных видео мероприятий, демонстрация видеопрезентаций и видеопрограмм.

2.3.6. Прочая деятельность по организации отдыха и развлечений:

- организация работы игротек, мастерских, бильярдных, теннисных и других развлекательных мероприятий;
- организация спортивных мероприятий по популяризации спорта среди жителей поселка и пропаганда здорового образа жизни.

2.3.7. Деятельность по организации работы летних площадок для детей:

- организация работы приклубной площадки.

2.4. Перечень иных (неосновных) видов деятельности МУК КДЦ ВСП

2.4.1. МУК КДЦ ВСП вправе осуществлять следующие виды платной деятельности в целях расширения перечня предоставляемых услуг и социально-творческого развития, а именно:

- услуги по разработке сценариев, постановочной работе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;
- услуги по осуществлению режиссуры массовых театрально-зрелищных мероприятий;
- услуги по предоставлению самодеятельных, художественных коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления семейных праздников и торжеств;
- услуги по предоставлению сценических площадок для совместного осуществления с другими учреждениями проектов, программ, выездных мероприятий;
- услуги по художественному оформлению культурно-досуговых мероприятий;
- услуги по предоставлению аренды нежилого фонда, находящегося в собственности МУК КДЦ ВСП
- услуги по организации работы и оказанию содействия функционированию выставок, салонов, лавок по продаже изделий мастеров народного творчества, народных промыслов и прикладного искусства, производству и реализации художественных изделий народных мастеров, сувениров с собственной символикой;
- услуги по организации в установленном порядке работы спортивно – оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов.
- компьютерные услуги;
- услуги по организации самостоятельной работы пользователя на компьютере с учетом доступа к сети Интернет;
- услуги пользователю для самостоятельной работы на компьютере без доступа в Интернет (компьютерный набор);
- услуги по сканированию;
- услуги по распечатыванию информации на принтере в черно-белом и цветном изображении библиотекарем (консультантом) с различных видов носителей;
- услуги пользователю для работы на компьютере (компьютерные игры) без доступа в Интернет;
- услуги по оформлению презентации в Power Point;
- услуги по созданию индивидуального электронного почтового ящика;
- услуги по реализации собственной интеллектуальной продукции.

2.4.2. МУК КДЦ ВСП самостоятельно планирует свою творческо-производственную и хозяйственно-финансовую деятельность, социальное

развитие коллектива. Бюджетное учреждение независимо в выборе репертуара, предлагаемого зрителям, публикаций рекламного характера, самостоятельно определяет порядок реализации билетов, других платных услуг, продукции, устанавливает на них цену, исходя из рыночных цен и спроса на услуги, основываясь на договорных началах с потребителем услуг. При этом, обязателен одинаковый подход в формировании стоимости одних и тех же услуг для различных потребителей.

2.5. Для реализации своих целей и видов деятельности МУК КДЦ ВСП:

- осуществляет анализ и мониторинг деятельности учреждения культуры муниципального образования;
- на основе анализа определяет приоритетные направления развития культурно - досуговой деятельности коллективов народного творчества, клубов по интересам и любительских объединений, ведет их паспортизацию, учет и контроль их деятельности;
- внедряет инновационные формы и методы работы;
- ведет гражданско-патриотическую работу, проводит мероприятия по пропаганде культурного наследия, национальных культур с использованием историко-культурных ценностей Верхнесеребряковского сельского поселения, Зимовниковского района;
- взаимодействует с общественными и религиозными организациями – казачеством, воинами-интернационалистами и другими организациями;
- осуществляет сотрудничество с органом управления культуры района, районной методической службой, другими учреждениями культуры и искусства в разработке и реализации социально-культурных программ, культурно - досуговой деятельности, развития народного творчества, спортивным комитетом, отделом молодежи, советом ветеранов и другими социальными службами;
- ведет работу по сохранению природы и окружающей среды;
- содействует духовному, культурному, интеллектуальному и физическому развитию молодежи;
- ведет работу по воспитанию гражданственности и патриотизма;
- поддерживает связи в области культуры с учреждениями района и учреждениями муниципальных образований района с целью накопления опыта;
- принимает меры по повышению уровня квалификации кадров МУК КДЦ ВСП путем участия в работе семинаров, стажировок, курсов, как районных так и областных.

3. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Все имущество МУК КДЦ ВСП находится в собственности Муниципального образования «Верхнесеребряковского сельского поселения», отражается на самостоятельном балансе МУК КДЦ ВСП и закреплено за МУК КДЦ ВСП на праве оперативного управления.

Полномочия собственника имущества в соответствии с нормативно-правовыми актами муниципального образования «Верхнесеребряковского сельского поселения» осуществляет администрация муниципального образования «Верхнесеребряковского сельского поселения».

Права МУК КДЦ ВСП на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.2. Источниками формирования имущества МУК КДЦ ВСП в том числе финансовых ресурсов, являются:

- субсидии, получаемые МУК КДЦ ВСП от Учредителя;
- имущество, переданное МУК КДЦ ВСП его Учредителем в оперативное управление;
- доходы от выполнения работ, услуг, реализации продукции при осуществлении деятельности, разрешенной в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.3. Имущество, созданное или приобретенное МУК КДЦ ВСП в результате его деятельности, полученное в качестве дара, пожертвования от организаций, предприятий, граждан и отраженное на балансе МУК КДЦ ВСП по итогам очередного финансового года, отражается в отчетах МУК КДЦ ВСП на электронном и бумажном носителях в порядке, утвержденном муниципальными правовыми актами.

3.4. МУК КДЦ ВСП без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным МУК КДЦ ВСП за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, МУК КДЦ ВСП вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

3.5. Крупная сделка может быть совершена МУК КДЦ ВСП только с предварительного согласия Учредителя.

3.6. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации МУК КДЦ ВСП вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов МУК

КДЦ ВСП определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.7. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 3.5. Устава, может быть признана недействительной по иску МУК КДЦ ВСП или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя МУК КДЦ ВСП на совершение сделки.

3.8. Директор МУК КДЦ ВСП несет перед МУК КДЦ ВСП ответственность в размере убытков, причиненных МУК КДЦ ВСП в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 3.5 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.9. Лицами, заинтересованными в совершении МУК КДЦ ВСП тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее — заинтересованные лица), признаются директор (заместитель директора) МУК КДЦ ВСП, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для МУК КДЦ ВСП, крупными потребителями товаров (услуг), производимых МУК КДЦ ВСП владеют имуществом, которое полностью или частично образовано МУК КДЦ ВСП или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом МУК КДЦ ВСП

Заинтересованность в совершении МУК КДЦ ВСП тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и МУК КДЦ ВСП

3.10. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы МУК КДЦ ВСП, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности МУК КДЦ ВСП (принадлежащие МУК КДЦ ВСП на праве оперативного управления имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области, приносящей доход деятельности, информация о деятельности и планах МУК КДЦ ВСП, имеющая для него ценность) или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

3.11. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть МУК КДЦ ВСП, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и МУК КДЦ ВСП в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Учредителем.

3.12. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пункта 3.11 Устава, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед МУК КДЦ ВСП ответственность в размере убытков, причиненных им этому МУК КДЦ ВСП. Если убытки причинены МУК КДЦ ВСП несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед учреждением является солидарной.

3.13. МУК КДЦ ВСП вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, МУК КДЦ ВСП вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта Устава, в уставный капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.14. МУК КДЦ ВСП отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за МУК КДЦ ВСП собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МУК КДЦ ВСП собственником этого имущества или приобретенного МУК КДЦ ВСП за счет выделенных собственником имущества МУК КДЦ ВСП средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества МУК КДЦ ВСП не несет ответственности по обязательствам МУК КДЦ ВСП.

3.15. Земельный участок, занимаемый МУК КДЦ ВСП необходимый для выполнения МУК КДЦ ВСП своих уставных задач, предоставляется в постоянное (бессрочное) пользование МУК КДЦ ВСП в установленном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

МУК КДЦ ВСП несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

4. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. МУК КДЦ ВСП осуществляет свою деятельность на основе плана финансово – хозяйственной деятельности.

4.2. МУК КДЦ ВСП в праве открывать счета в территориальном органе Федерального казначейства.

4.3. МУК КДЦ ВСП вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано. При этом доходы от этой деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение МУК КДЦ ВСП

4.4. Привлечение дополнительных средств не влечет за собой снижения объема субсидий из бюджета Муниципального образования «Верхнесеребряковского сельского поселения».

4.5. МУК КДЦ ВСП не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. МУК КДЦ ВСП строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов. МУК КДЦ ВСП свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу.

5.2. Для выполнения уставных целей МУК КДЦ ВСП имеет право:

- приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств;
- получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Муниципального образования «Верхнесеребряковского сельского поселения»;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников МУК КДЦ ВСП на техническое и социальное развитие в пределах имеющихся денежных средств;
- оказывать платные услуги на договорной основе сверх установленного муниципального задания, указанные в п.2.4 настоящего Устава;
- осуществлять иную, и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, деятельность, не относящуюся к основным видам деятельности: сдача в аренду помещений для проведения мероприятий (концертный зал, балетный зал и т.д.); проведение консультативной и методической работы и прочую деятельность, не противоречащую действующему законодательству Российской Федерации;
- исполнять полномочия Учредителя по исполнению публичных обязательств, в порядке, определенном Учредителем;
- в установленном порядке создавать филиалы и открывать представительства, утверждать положения о них, назначать директоров, а также участвовать в других организациях.

5.3. МУК КДЦ ВСП обязано:

- выполнять муниципальное задание;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение принятых им обязательств, а также ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;
- отчитываться перед Учредителем за состояние и использование муниципального имущества, и расходование денежных средств;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно – гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей услуг, за счет результатов своей деятельности;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Муниципального образования «Верхнесеребряковского сельского поселения»;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
- нести ответственность за использование бюджетных средств по их целевому назначению и эффективному использованию и принимать меры по

возмещению или возврату средств нецелевого использования в бюджет Муниципального образования «Верхнесеребряковского сельского поселения» в полном объеме;

- согласовывать в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами Муниципального образования «Верхнесеребряковского сельского поселения», вопросы использования и распоряжения имуществом, включая его списание, реализацию и передачу в собственность или пользование;
- планировать деятельность МУК КДЦ ВСП в том числе и в части доходов, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности;
- согласовывать с Учредителем осуществление крупных сделок, а также сделок, в совершении которых имеется заинтересованность МУК КДЦ ВСП
- своевременно представлять Учредителю необходимую документацию по планированию расходов и доходов МУК КДЦ ВСП

6. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя Муниципальное образование «Верхнесеребряковское сельское поселение» в лице Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения.

6.2. Рассматривает предложения МУК КДЦ ВСП о внесении изменений в устав МУК КДЦ ВСП Утверждает устав МУК КДЦ ВСП, изменения и дополнения к нему.

6.3. Рассматривает и утверждает:

- план финансово-хозяйственной деятельности МУК КДЦ ВСП
- программы деятельности МУК КДЦ ВСП
- отчеты МУК КДЦ ВСП в том числе бухгалтерские, отчеты о деятельности МУК КДЦ ВСП и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности МУК КДЦ ВСП

6.4. Рассматривает, согласовывает и утверждает:

- предложения МУК КДЦ ВСП
- о создании и ликвидации филиалов МУК КДЦ ВСП
- распоряжение особо ценным движимым имуществом МУК КДЦ ВСП
- списание особо ценного движимого имущества МУК КДЦ ВСП
- предложения руководителя МУК КДЦ ВСП о совершении крупных сделок;
- предложения руководителя МУК КДЦ ВСП о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- предложения МУК КДЦ ВСП о передаче на основании Постановления (Распоряжения) по акту приема-передачи объекта недвижимого или движимого имущества с баланса МУК КДЦ ВСП на баланс в оперативное управление другого муниципального учреждения (далее – МУК КДЦ ВСП») или в хозяйственное ведение муниципального унитарного предприятия

(далее – МУП), с баланса МУ или МУП на баланс в оперативное управление МУК КДЦ ВСП

- в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МУК КДЦ ВСП собственником или приобретенного МУК КДЦ ВСП за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

6.5. Рассматривает, согласовывает и утверждает:

- распоряжения недвижимым имуществом МУК КДЦ ВСП
- списания недвижимого имущества МУК КДЦ ВСП;
- внесения МУК КДЦ ВСП в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

6.6. Проводит:

- проверки деятельности МУК КДЦ ВСП
- аттестацию руководителя МУК КДЦ ВСП в установленном порядке.

6.7. Осуществляет:

- анализ финансово-хозяйственной деятельности МУК КДЦ ВСП
- корректировку программ деятельности МУК КДЦ ВСП

6.8. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния МУК КДЦ ВСП

6.9. Устанавливает порядок представления МУК КДЦ ВСП отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

6.10. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности МУК КДЦ ВСП и об использовании закрепленного за МУК КДЦ ВСП муниципального имущества.

6.11. Участвует в формировании муниципального задания для МУК КДЦ ВСП в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

6.12. Определяет перечень особо ценного движимого имущества МУК КДЦ ВСП принадлежащего МУК КДЦ ВСП на праве оперативного управления, в том числе закрепленного за МУК КДЦ ВСП на праве оперативного управления и приобретенного МУК КДЦ ВСП за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество).

6.13. Определяет порядок установления льгот для детей дошкольного возраста, учащихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву.

6.14. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности МУК КДЦ ВСП превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем МУК КДЦ ВСП по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.15. Принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении и назначает руководителя МУК КДЦ ВСП

6.16. В порядке, установленном трудовым законодательством расторгает трудовой договор с руководителем МУК КДЦ ВСП

6.17. Осуществляет контроль за деятельностью МУК КДЦ ВСП в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

6.18. Применяет к руководителю МУК КДЦ ВСП меры поощрения в соответствии с законодательством.

6.19. Применяет меры дисциплинарного воздействия к руководителю МУК КДЦ ВСП в соответствии с законодательством.

6.20. Подготавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области проект постановления Муниципального образования «Верхнесеребряковское сельское поселение» в лице Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения о реорганизации и ликвидации МУК КДЦ ВСП а также об изменении его типа, выполняет функции и полномочия учредителя МУК КДЦ ВСП при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

6.21. Участвует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области в осуществлении юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа МУК КДЦ ВСП

6.22. Ведет и хранит трудовую книжку руководителя МУК КДЦ ВСП

6.23. Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности МУК КДЦ ВСП не относящихся к компетенции других органов государственной власти и МУК КДЦ ВСП

7. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

7.1. Управление МУК КДЦ ВСП осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. Руководство деятельностью МУК КДЦ ВСП осуществляется на основе единоначалия директором, который назначается и освобождается от должности Главой Муниципального образования «Верхнесеребряковское сельское поселение» либо, в случае передачи своих полномочий, Уполномоченным органом.

7.3. Директор МУК КДЦ ВСП в пределах своей компетенции:

- организует и несет полную ответственность за результаты работы МУК КДЦ ВСП
- руководит организационной, методической и административно - хозяйственной деятельностью МУК КДЦ ВСП
- распоряжается средствами, полученными от осуществления МУК КДЦ ВСП деятельности, приносящей доходы;
- отвечает за подбор и расстановку кадров, определяет должностные обязанности работников МУК КДЦ ВСП
- осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, принимает меры поощрения или наложения взысканий;
- организует обеспечение сохранности материальных ценностей МУК КДЦ ВСП
- вносит предложения Учредителю по внесению изменений и дополнений в настоящий Устав.

7.4. Директор МУК КДЦ ВСП вправе:

- действовать без доверенности от имени МУК КДЦ ВСП представлять его интересы в органах государственной власти, местного самоуправления и организациях различных форм собственности;
- открывать лицевые счета МУК КДЦ ВСП
- выдавать доверенности на право совершать действия от имени МУК КДЦ ВСП;
- в соответствии с утвержденным штатным нормативом определяет и утверждает структуру МУК КДЦ ВСП его штатный и квалификационный состав;
- устанавливать должностные оклады работникам МУК КДЦ ВСП в соответствии с тарификацией и Положением об оплате труда;

- принимать на работу и увольняет с работы работников МУК КДЦ ВСП согласно законодательству Российской Федерации;
- заключать договоры с организациями различных форм собственности;
- заключать с работниками трудовые договоры;
- издавать приказы и утверждать инструкции по вопросам, входящим в компетенцию МУК КДЦ ВСП обязательные для всех работников;
- устанавливать форму, систему и размер оплаты труда работников МУК КДЦ ВСП в соответствии с действующим законодательством и утвержденной сметой расходов.

7.5. Директор МУК КДЦ ВСП обязан:

- обеспечивать своевременную выплату заработной платы, надбавок, пособий и иных выплат работникам МУК КДЦ ВСП в денежной форме;
- отвечать за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных действующим законодательством;
- обеспечивать рациональное использование оборудования, инвентаря и материалов;
- соблюдать сроки капитального и текущего ремонтов зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, осуществлять мероприятия по благоустройству и озеленению территории МУК КДЦ ВСП
- обеспечивать организацию труда работников МУК КДЦ ВСП и повышение их квалификации;
- обеспечивать и контролировать соблюдение правил и норм охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противозаразительного режима;
- обеспечивать выполнение муниципального задания;
- согласовывать с Учредителем распоряжение недвижимым имуществом МУК КДЦ ВСП в том числе передачу его в аренду и списание;
- согласовывать с Учредителем распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за МУК КДЦ ВСП учредителем либо приобретенным МУК КДЦ ВСП за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;
- обеспечивать составление, утверждения и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности МУК КДЦ ВСП в соответствии с порядком, определенным Учредителем;
- не допускать установленного трудовым договором, заключенным с директором, превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности МУК КДЦ ВСП превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором МУК КДЦ ВСП по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- соблюдать установленный порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МУК КДЦ ВСП оказываемые им сверх установленного

муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

- обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности МУК КДЦ ВСП и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с установленными требованиями;

- руководитель МУК КДЦ ВСП несет перед МУК КДЦ ВСП ответственность в размере убытков, причиненных им МУК КДЦ ВСП в результате совершения сделки, в которой имелась его заинтересованность и которая была совершена с нарушением порядка, установленного Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

На директора МУК КДЦ ВСП также возлагаются другие обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, трудовым договором.

7.6. Во время отсутствия директора его обязанности выполняет лицо, назначенное приказом по МУК КДЦ ВСП

8. ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Прекращение деятельности МУК КДЦ ВСП может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации:

- по решению Учредителя;
- по решению суда.

8.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению МУК КДЦ ВСП. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю.

8.3. Движимое и недвижимое имущество МУК КДЦ ВСП оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого МУК КДЦ ВСП, передается ликвидационной комиссией Муниципального образования «Верхнесеребряковское сельского поселения» в муниципальную казну.

8.4. Направление дальнейшего использования имущества МУК КДЦ ВСП оставшегося после удовлетворения требований кредиторов и завершения ликвидации МУК КДЦ ВСП определяется Учредителем.

8.5. Ликвидация МУК КДЦ ВСП считается завершенной, а МУК КДЦ ВСП — прекратившим свою деятельность с момента исключения его из единого государственного реестра юридических лиц.

Порядок ликвидации МУК КДЦ ВСП устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и постановлением Муниципального образования «Верхнесеребряковское сельского поселения».

8.6. При ликвидации и реорганизации МУК КДЦ ВСП увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.7. При реорганизации МУК КДЦ ВСП вносятся необходимые изменения в настоящий Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на МУК КДЦ ВСП его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.8. При прекращении деятельности МУК КДЦ ВСП (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в городской архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств МУК КДЦ ВСП в соответствии с требованиями архивных органов.

8.9. Ликвидация и реорганизация МУК КДЦ ВСП осуществляется после проведения соответствующей экспертизы последствий принятия решения о ликвидации и реорганизации МУК КДЦ ВСП

8.10. Изменение типа существующего МУК КДЦ ВСП не является его реорганизацией. При изменении типа существующего МУК КДЦ ВСП в его Устав вносятся соответствующие изменения. При изменении типа существующего МУК КДЦ ВСП не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежные средства), закрепленного за МУК КДЦ ВСП

9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ УСТАВА

9.1. Внесение изменений и дополнений в Устав МУК КДЦ ВСП или принятие Устава в новой редакции утверждается Учредителем.

9.2. Изменения и дополнения в Уставе МУК КДЦ ВСП или Устав МУК КДЦ ВСП в новой редакции подлежат регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке,

предусмотренном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц.

9.3. Изменения и дополнения в Устав МУК КДЦ ВСП или Устав МУК КДЦ ВСП в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

10. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Учреждение регламентирует свою деятельность в соответствии с приведенным перечнем локальных актов.

10.2. Перечень видов локальных актов МУК КДЦ ВСП включает:

- устав МУК КДЦ ВСП
- приказы и распоряжения директора;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- штатное расписание;
- положение об оплате труда;
- положения;
- коллективный договор;
- инструкция по организации охраны жизни и здоровья посетителей;
- инструкция по охране труда;
- инструкция по пожарной безопасности;
- должностные инструкции;
- программы, планы, графики, расписания.

10.3. Локальные акты не могут противоречить настоящему Уставу.

Прошито и пронумеровано
21 (двадцать один) лист

Глава Верхнесеребря-
ковского сельского
поселения

Сорокин Ю.В.

